

Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 11".
(МОУ «СОШ № 11»)
«11№-а шөр школа» муниципальной велёдан учреждение.

ПРИКАЗ

«31» августа 2024 г.

№ 1124-ОД

О назначении ответственного за реализацию профессионального минимума

На основании письма Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2024 № АЗ-1705/05, утверждённого Фондом Гуманитарных проектов 19.08.2024, в целях определения единых подходов по реализации в муниципальных общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума, с целью внедрения с 02 сентября 2024 года в общеобразовательных организациях Республики Коми Единой модели профессиональной ориентации – профориентационного минимума, руководствуясь Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, (далее – методические рекомендации), в соответствии с планом воспитания МОУ «СОШ № 11» на 2024-2025 учебный год

На основании вышеизложенного,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Реализовать профминимум в МОУ «СОШ № 11» в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профминимума с 02.09.2024 г. по 02.06.2025 г.

2. Назначить ответственной за реализацию мероприятий профминимума заместителя директора Крюкову Марину Вениаминовну.

3. Крюковой М.В., ответственной за реализацию мероприятий профминимума:

3.1. Разработать план профориентационной работы на 2024 – 2025 учебный год в соответствии с выбранным уровнем реализации профминимума: (основной–60 ч.);

Срок: до 02.09.2024 г.

3.2. Разместить утвержденный приказом директора МОУ «СОШ № 11»

плана профориентационной работы по реализации профминимума на официальном сайте МОУ «СОШ № 11».

Срок: до 02.09.2024 г.

3.3. Определить количество часов для каждого класса МОУ «СОШ № 11» по направлениям реализации профминимума в соответствии с пунктом 1.5. Методических рекомендаций по реализации Единой модели профориентационного минимума профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённых Фондом Гуманитарных проектов 19.08.2024.

Срок: до 02.09.2024 г.

3.4. В части нормативно - правового обеспечения профминимума на уровне МОУ «СОШ № 11» в профориентационную программу включить следующие составляющие основной образовательной программы: рабочие программы учебных предметов, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

4. Срок: до 02.09.2024 г.

3.5. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в профминимуме;

Срок: до 10.09.2024 г.

3.6. Контроль за прохождением обучения администраторов и педагогов — навигаторов, зарегистрированных на портале «Билет в будущее»;

Срок: до 10.09.2024 г.

3.7. Проведение внутреннего аудита по подготовке МОУ «СОШ № 11» к внедрению Единой модели профориентации в 2024-2025 учебном году;

Срок: до 10.09.2024 г.

3.8. Предоставление отчёта по внутреннему аудиту (согласно приложению № 1 к настоящему приказу) по подготовке к внедрению профминимума МОУ «СОШ № 11» на электронный адрес МУДО «ЦППМиСП» сррmspsyk@edu.rkomi.ru с пометкой «профминимум».

Срок: до 01.10.2024

3.9. Организовать занятия обучающихся (6-9 класс) проведение профориентационных уроков внеурочных занятий «Россия - мои горизонты» (1 час в неделю);

Срок: еженедельно по четвергам

3.10. Обеспечить участие учащихся 6-11 классов МОУ в проекте «Билет в будущее».

3.11. Провести мониторинг готовности к реализации профминимума;

Срок: до 02.09.2024г.

3.12. Оформить стенд по теме «Профориентация» на 1 этаже школы;

Срок: до 10.09.2024 г.

3.13. Обновлять стенд по профориентационной работе;

Срок: не реже одного раза в четверть

3.14. Своевременно информировать родительскую общественности о мероприятиях профориентационного минимума;

Срок: постоянно

3.15. Создать банк методических пособий и других справочных материалов для проведения профориентационной работы с учащимися и их родителями.

Срок: постоянно

3.16. Участие в проведении мониторинга реализации профминимума в муниципальных общеобразовательных организаций по итогам за 2024-2025 учебный год.

4. Классным руководителям 6-9 классов провести информационно-просветительские мероприятия для обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросу реализации профминимума с 02.09.2024 г., обеспечить возможность участия родителей, обучающихся 6-9 классов МОУ «СОШ № 11» во Всероссийском родительском собрании по профориентации.

Срок: ноябрь 2024 года, февраль 2025 года

5. Ответственному за сайт Морозову А.М., технику-электронику, опубликовать необходимую документацию по реализации профминимума на официальном сайте школы

Срок: до 02.09.2023г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 11»



О.Ф. Безносикова

Приложение
Утверждено
приказом МОУ «СОШ № 11»
от 31.08.2024 № 11/14 – ОД

Экспертный лист
по включению МОО к реализации профминимума
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Требования	Выполнено/ не выполнено	Примечание
1.	Назначен ответственный сотрудник за реализацию мероприятий профминимума в МОО на 2024-2025 учебный год.		
2.	Определён уровень реализации профминимума для каждого 6-11 класса в соответствии с уровнем класса. Приложение № 1 к настоящему экспертному листу.		
3.	Предпрофильные классы с 9-го по 11-й включены на продвинутом уровне (П).		
4.	Определено количество часов для каждого класса по направлениям реализации профминимума в соответствии с пунктом 1.5. Методических рекомендаций по реализации Единой модели профориентационного минимума профессиональной ориентации обучающихся 6-11 классов образовательных организаций РФ, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утверждённых Фондом Гуманитарных проектов 19.08.20		

5.	В части нормативно - правового обеспечения профминимума на уровне МОО в профориентационную программу включены следующие составляющие основной образовательной программы: рабочие программы учебных предметов, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.		
6.	План профориентационной работы по реализации профминимума на 2024- 2025 учебный год размещён на официальном сайте общеобразовательной организации.		
7.	Занятия курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» проводятся в 6-11 классах 1 раз в неделю в течение учебного года в периоды: сентябрь-декабрь, январь-май.		
8.	Учащихся классов, реализующих основной и продвинутый уровни профминимума, зарегистрированы на платформе проекта «Билет в будущее» в школьном (закрытом) контуре.		
9.	Обеспечено участие учащихся 6-11 классов МОО в проекте «Билет в будущее». (В примечании указать количество классов и учащихся).		
10.	Ответственные специалисты за профминимум прошли на учёбу на платформе bvbinfo.ru по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) профориентационной направленности в объёме не менее 36 часов.		

Приложение № 1

к экспертному листу

Уровень реализации профминимума для учащихся 6-11 классов
муниципальной общеобразовательной организации

в 2024-2025 учебном году

Параллель	Количество классов	Уровень профминимума Б (базовый), О (основной), П (продвинутый)			
		Б	О	П	Б
6 классов	4	4 «а» - Б	4 «б» - О	4 «в» - О	4 «г» - Б
7 классов	3	7 «а» - О	7 «б» - Б		7 «в» - О
8 классов					
9 классов					
10 классов					
11 классов					